



REPUBBLICA ITALIANA  
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA**  
Viale della Repubblica, 47 – 47014 MELDOLA (FC)  
Tel. 0543/496420-495177 – Fax 0543/490305 –  
e-mail: [foic81100c@istruzione.it](mailto:foic81100c@istruzione.it) - [foic81100c@pec.istruzione.it](mailto:foic81100c@pec.istruzione.it)  
Sito web [www.icsmeldola.edu.it](http://www.icsmeldola.edu.it)

**Circolare n. 130**

**Meldola, 06/03/2020**

**Gentili utenti, lavoratori e lavoratrici della scuola,**

la pubblicazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 riversa sui Dirigenti scolastici responsabilità inedite e, contemporaneamente, investe la scuola di un ruolo nuovo e tutto da inventare. A mio parere, in un frangente di questo tipo, la scuola tutta può uscirne vincitrice in un rinnovato rispetto e apprezzamento della società per come sarà capace di realizzare l'inedito dimostrando adattamento e professionalità che sono incarnate e diffuse, ma non sempre riconosciute, al giorno d'oggi, da tutte e da tutti.

Per questi motivi non mi sottraggo alle responsabilità e consapevole dell'incertezza del quadro generale, sia quello epidemiologico che normativo, provvedo ad ottemperare con le mie competenze per quanto meglio mi sembra possibile alla luce di un principio costituzionale che è per tutti noi prioritario anche perché, a seguito del quale, percepiamo uno stipendio: il diritto all'istruzione.

Considerato l'Art. 1 (Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19), comma 1 lettera d del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 dove si legge: "limitatamente al periodo intercorrente dal giorno successivo a quello di efficacia del presente decreto e fino al 15 marzo 2020, sono sospesi i servizi educativi per l'infanzia ... e le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché la frequenza delle attività scolastiche e di formazione superiore... ferma in ogni caso la possibilità di svolgimento di attività formative a distanza; ...".

Considerato l'Art. 1 (Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19), comma 1 lettera "g" del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 dove si legge: "i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità".

Considerato l'Art. 1 (Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19), comma 1 lettera "n" del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 dove si legge: "La modalità di lavoro agile ... può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza... dai datori di lavoro a ogni

Titolare del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Benedetta Zaccarelli

Responsabile del procedimento: DSGA Molinari Milena

Incaricato: Ass. Amm.va Zaccarelli M.Paola

rapporto di lavoro subordinato, ... anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti; gli obblighi di informativa.... Sono assolti in via telematica...”.

Considerato l'Art. 4 (Disposizioni finali), comma 1 dove si legge: “Le disposizioni del presente decreto producono effetto dalla data di adozione del medesimo e sono efficaci, salve diverse previsioni contenute nelle singole misure, fino al 3 aprile 2020.

Il dirigente scolastico dispone quanto segue.

A partire dal giorno lunedì 9 marzo 2020 le attività didattiche verranno erogate tramite piattaforme informatiche, ovvero utilizzo del registro elettronico, posta elettronica e di google drive o eventualmente Google meet.

È utile come prima azione, effettuare una programmazione condivisa tra gli insegnanti di classe parallela e successivamente con il membri del Consiglio di classe.

Quanto sopra sia per portare avanti la programmazione delle classi delle diverse sezioni nel modo il più omogeneo possibile, sia per avere il polso della progressione didattica a livello di Consiglio di Classe.

Successivamente i materiali saranno caricati direttamente nel registro elettronico oppure, su google drive e condivisi tramite link nel Registro elettronico spuntando l'opzione “chi possiede link può solo visualizzare”; questo per ovvie ragioni di rimaneggiamento del materiale da parte degli alunni.

Nulla esclude la possibilità di utilizzare lo stesso video/materiale con contenuti prettamente didattici ( no webcam su professore) per diverse sezioni.

Pertanto, salvo decisione diversa del singolo docente, esperto di una piattaforma diversa, le attività didattiche verranno erogate tramite Registro Elettronico.

Per chi avesse le competenze per l'utilizzo di Google meet, applicazione per video conferenza della quale si allegano (per i soli professori) le istruzioni di utilizzo, si strutterà entro mercoledì 11 c.m un orario di fruizione da parte degli alunni. L'orario è a cura del nostro Animatore Digitale Prof. Filippo Monti.

Resta fermo che i video effettuati con detta applicazione costituiscono lezione live. Si rende noto alle famiglie che detti video non dovranno essere diffusi in alcun modo dagli alunni e che la loro diffusione costituisce reato alla stregua della diffusione di immagini e video personali senza autorizzazione da parte della persona ritratta.

Gli/le insegnanti che non abbiano a disposizione a casa le tecnologie per l'erogazione della didattica a distanza sono autorizzati a recarsi a scuola, previo contatto con la Dirigente Scolastica, dove potranno utilizzare le tecnologie disponibili in ciascuna aula (si ritiene utile suggerire a ciascuno di portare le cuffie/microfono del proprio dispositivo mobile). Ciascun insegnante abiterà in solitaria un'aula scolastica vuota.

Premesso il fatto che gli smartphone attualmente in uso sono dispositivi sufficienti per la fruizione della didattica a distanza, laddove esistessero studentesse o studenti privi di tecnologie utili alla fruizione della didattica a distanza, i genitori dei medesimi sono invitati

Titolare del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Benedetta Zaccarelli

Responsabile del procedimento: DSGA Molinari Milena

Incaricato: Ass. Amm.va Zaccarelli M.Paola

a comunicare queste problematiche ai coordinatori di classe per un censimento di questo genere di popolazione.

Ipotizzando che si tratti al più di poche unità in tutta la scuola, si ritiene possibile, dato il contesto di emergenza invocare la solidarietà di vicini di casa, per la condivisione della rete internet, anche attraverso collegamento hotspot personale e, previa comunicazione alle aziende erogatrici, di reti wifi domestiche che possono condividere con le figlie e figlioli invocando il diritto all'istruzione.

I/le docenti sono legittimati a somministrare lezioni, compiti e ad effettuare prove di verifica secondo le forme e modi ritenuti più consoni.

Studentesse e studenti saranno responsabilizzati dalle famiglie e dal proprio senso del dovere perché l'efficacia dello sforzo del corpo insegnante non venga vanificato da atteggiamenti puerili o infantili che non sono mai consoni e non lo sono in particolare in queste condizioni di emergenza.

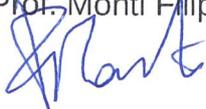
I Docenti che vorranno erogare lezioni sincrone saranno supportati dall'Animatore Digitale prof. Filippo Monti, dal Dirigente Scolastico e/o da altro personale competente e disponibile da me individuato.

I/le docenti faranno uso del Registro Elettronico per l'assegnazione dei compiti .

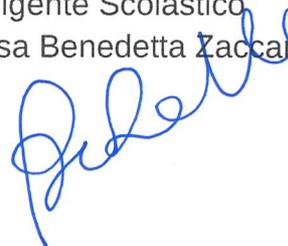
Emergeranno nel prosieguo dettagli e problematiche non affrontate in questa circolare pertanto invoco i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare in virtù del DPR 62/2012 "Regolamento recante codice di comportamento dei pubblici dipendenti" e della Costituzione Italiana, in particolare l'art. 98 (I pubblici impiegati sono al servizio esclusivo della nazione), l'art. 97 (I pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione) e l'art. 54 comma 2 (I cittadini cui sono affidate funzioni pubbliche hanno il dovere di adempierle con disciplina e onore). In base a questi principi, ciascuno potrà risolvere autonomamente la gran parte dei problemi che potrebbero emergere. Affronteremo e verranno portati alla mia attenzione quelli residui.

Distinti saluti.

L'Animatore Digitale  
Prof. Monti Filippo



Il Dirigente Scolastico,  
Dott.ssa Benedetta Zaccarelli



Buongiorno,

Queste sono le istruzioni per accedere a Google meet da allegare alla circolare!

ACCEDI A GOOGLE-MEET

<https://meet.google.com/meet>

AUTENTICATI CON L'ACCOUT (nome.cognome@icmeldola.istruzioneer.it)

NB

CLICCA SU "PARTECIPA A UNA RIUNIONE O AVVIALA"

INSERISCI IL NOME DELLA RIUNIONE (es.

CLICCA CONTINUA

CLICCA "PARTECIPA ALLA RIUNIONE"

COPIA LE INFORMAZIONI DI PARTECIPAZIONE E INCOLLALE SUL REGISTRO ELETTRONICO O INVIALE VIA WHATSAPP AI RAPPRESENTANTI DI CLASSE