



REPUBBLICA ITALIANA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA**

Viale della Repubblica, 47 – 47014 MELDOLA (FC)

Tel. 0543/496420-495177 – Fax 0543/490305 –

e-mail: [foic81100c@istruzione.it](mailto:foic81100c@istruzione.it) - [foic81100c@pec.istruzione.it](mailto:foic81100c@pec.istruzione.it)

Sito web [www.icsmeldola.edu.it](http://www.icsmeldola.edu.it)

Protocollo N. <sup>6321</sup>  
Circolare n. <sup>3</sup>

Meldola, 10/09/2021

**Al personale della scuola  
Alle famiglie degli alunni  
Alla RSU di istituto  
Al Dipartimento di prevenzione ASL Romagna - sede di Rimini  
Al R.S.P.P.  
All'albo on line**

**Oggetto: nomina referente COVID Istituto Comprensivo di Meldola.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il decreto legislativo 81 2008 e s.m.i.;

VISTO il Dpcm 26/04/2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";

VISTO il Protocollo Nazionale Condiviso di regolazione delle misure per il contrasto il contenimento della diffusione del virus COVID- 19 negli ambienti di lavoro del 20/04/2020;

VISTE le "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-COV-2 nelle scuole e servizi educativi per l'infanzia" del gruppo di lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL, Fondazione Bruno Kessler, Regione Emilia- Romagna, Regione Veneto del 21/08/2020;

CONSTATATA la necessità di dover provvedere alla tutela della salute e della sicurezza dei dipendenti, nonché delle famiglie degli studenti e di tutti coloro che hanno contatti con la scuola anche in relazione al contrasto e al contenimento della diffusione del virus SARS-COV-2;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;

VALUTATA la struttura dell'Istituto Comprensivo di Meldola che è composto di n. 4 plessi su quattro diverse sedi, per tre ordini di scuola;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## NOMINA

sé stessa, dott.ssa Benedetta Zaccarelli, dirigente pro tempore dell'istituto Comprensivo di Meldola, Referente Scolastico per COVID-19, per l'applicazione delle misure e la verifica del rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, per le azioni di sensibilizzazione ed informazione del personale e dell'utenza, nonché per la gestione dei rapporti e delle comunicazioni con il dipartimento di prevenzione e con la rete dei referenti scolastici COVID-19 del territorio, come previsto dalle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi per l'infanzia del 21 agosto 2020, punto 1.3.

In caso di assenza del dirigente scolastico, la funzione di Referente scolastico per COVID-19 è delegata temporaneamente alla prof.ssa Laura Matteucci, docente primo collaboratore.

CONTESTUALMENTE

## DELEGA

i seguenti docenti appositamente individuati:

### **SCUOLA INFANZIA GIRAMONDO**

SARA ROSSI – Delegato 1

ARCANGELONI GIULIA - Delegato 2

### **SCUOLA INFANZIA GIROTONDO**

VIGNALI MARUSCA – Delegato 1

ALLEGRETTI ANNARITA – Delegato 2

### **SCUOLA PRIMARIA "E. DE AMICIS"**

AMADORI LAURA – Delegato 1

CASADEI TURRONI MONTI SABRINA – Delegato 2

VELLA ELISA – Delegato 3

BIANCHI GIULIA – Delegato 4

NUCERA ROSARIA AUSILIATRICE – Delegato 5

### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "D. ALIGHIERI"**

MATTEUCCI LAURA – Delegato 1

ORSINI GIANLUCA – Delegato 2

### **INDIRIZZO MUSICALE, LEZIONI INDIVIDUALI POMERIDIANE**

MARTA DONATI

ANTONIO PIZZARELLI

CATERINA SCALA

GAGLIARDI MIRELLA

Con il compito di:

- Organizzare la gestione immediata di eventuali casi sospetti all'interno del rispettivo plesso, secondo le disposizioni di legge nonché quanto previsto dall'art. 7 e l'allegato GCS del Regolamento "**Protocollo COVID 19**" di Istituto;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- Riferire immediatamente al dirigente scolastico sulla presenza di casi sospetti e sulle modalità di gestione degli stessi messe in atto;
- Segnalare situazioni ed eventi che presentino criticità in relazione alla prevenzione del contagio da COVID-19;
- Segnalare per tempo (limite minimo una settimana) al D.S.G.A. eventuale fabbisogno di D.P.I.;
- Effettuare tracciatura dei contratti e delle assenze come descritto all'art. 7 dell'omonimo paragrafo e della consegna, raccolta e sostituzione dell'allegato DCN.STRN con cadenza quindicinale o ogni qualvolta si rendesse necessario, come descritto nel paragrafo suindicato;
- Raccogliere e consegnare in segreteria con cadenza quindicinale o ogni qualvolta si rendesse necessario l'allegato RG.EST unitamente ai modelli di autodichiarazione.
- In ogni caso per i compiti specifici dei Delegati Covid di plesso si rimanda al Rapporto ISS n. 58/2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi per l'infanzia" del 21.08.2020 ed eventuali s.m.i. anche contenute in differenti provvedimenti.

**Si ricorda che i docenti delegati dovranno avere orario differenziato tale da coprire l'intera giornata scolastica.**

La presente delega ha durata per l'anno scolastico 2021-2022.

Il Dirigente Scolastico  
(DOTT.SSA BENEDETTA ZACCARELLI)

