

UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)



REPUBBLICA ITALIANA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA

Viale della Repubblica, 47 - 47014 MELDOLA (FC)

Tel. 0543/496420-495177 - Fax 0543/490305 -

e-mail: foic81100c@istruzione.it - foic81100c@pec.istruzione.it

Sito web www.icsmeldola.edu.it

Prot.n. /1.1/3414 Circ.42

Meldola, 10/10/2022

AI DOCENTI COORDINATORI DELLE CLASSI TERZE

Ai C. d. C.

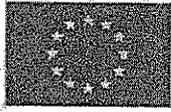
AI GENITORI Scuola Secondaria di I Grado

E,p.c. ALLA DSGA

OGGETTO: Attività di Orientamento Scolastico per le classi terze. A.S.2022/2023

Con la presente si comunicano a docenti, genitori e alunni le attività di Orientamento per l'anno scolastico in corso che si svolgeranno secondo le seguenti modalità:

TEMPI	ALUNNI	GENITORI	ALUNNI E GENITORI
Novembre/Dicembre	Attività di orientamento con i docenti del Consiglio di Classe; Distribuzione di materiale informativo (inserito nell'apposita classroom su GSuite e spiegato dal coordinatore di classe)	Consegna del Consiglio Orientativo (coordinatore di classe)	Partecipazione ad Open Day (in orario extra-scolastico, secondo le indicazioni specifiche degli istituti superiori)
Novembre/Dicembre/ Gennaio	Partecipazione a ministages in orario scolastico, prenotabili online sui siti degli istituti superiori. (La Referente di Progetto si rende disponibile ad aiutare le famiglie che necessitano di aiuto per le prenotazioni)		Seminario informativo per le famiglie tenuto da un esperto esterno al fine di fornire metodologie e strumenti efficaci per favorire il processo di auto-orientamento, riflettere sulle interconnessioni tra caratteristiche personali e specificità del percorso scolastico. "Serata Genitori" con la partecipazione degli istituti superiori del territorio che presenteranno la loro offerta formativa. (l'iniziativa si attiverà solamente su proposta degli Istituti Superiori di secondo grado)

 FONDI STRUTTURALI EUROPEI   <small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</small>			
<small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)</small>			
			Partecipazione ad Open Day (in orario extra-scolastico, secondo le indicazioni specifiche degli istituti superiori)
Gennaio/Febbraio			Monitoraggio dell'andamento delle iscrizioni (trattandosi di scuola dell'obbligo, gli uffici di segreteria del I e II ciclo di istruzione terranno monitorate le iscrizioni alle scuole secondarie di II grado)

In riferimento al cronogramma indicato in tabella, si specifica come di seguito.

Per quanto concerne le attività interne all'istituto Dante Alighieri:

- la Referente di Progetto, prof.ssa Mambelli Rossella, si occupa di far pervenire alle classi tutto il materiale informativo in entrata attraverso la classroom di GSuite denominata "Orientamento A.S 2022/23";
- la spiegazione agli alunni del materiale informativo, recante anche le date degli Open Day, è a carico dei coordinatori di classe;
- le date previste per le attività di formazione organizzate dal nostro Istituto verranno comunicate a tempo debito dalla Referente di Progetto;

Per la partecipazione ai ministage, si specifica che:

- i ministages sono attività organizzate dagli istituti superiori e consistono nella visita alla scuola, frequenza delle lezioni e attività laboratoriali;
- l'iscrizione ai ministages in orario scolastico o extra-scolastico è a carico delle famiglie degli alunni, ma la Referente si rende disponibile ad aiutare le famiglie che necessitano di aiuto. Le famiglie si occuperanno di accompagnare e ritirare i ragazzi presso la Scuola Secondaria di secondo grado;

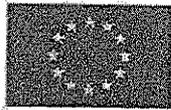
Per il buon andamento delle attività, si confida nella collaborazione di tutti.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Benedetta Zaccarelli)



Da compilare e consegnare all'insegnante referente del progetto



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-PESR)

I sottoscritti _____ genitori dell'alunno/a _____
classe _____ sez _____ della Scuola Secondaria di 1^ grado "Alighieri", dichiarano di aver preso visione della suddetta
comunicazione e in caso di necessità autorizzano non autorizzano
la referente del progetto a comunicare alla scuola superiore i loro dati e i dati dell'alunno/a per l'iscrizione ai ministages e
il proprio figlio/a a partecipare ai ministages presso Scuole Secondarie di 2^ grado

Firma entrambi genitori

Oppure solo un genitore

"Io sottoscritto/a _____ madre /padre dell'alunna/o _____
ai sensi e per gli effetti dell'art.47 del DPR 28/12/2000, n.445, sotto la mia personale responsabilità, consapevole delle sanzioni
penali richiamate dall'art. 76 del citato DPR in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro che _____
_____ madre/padre del/la predetto/a è a conoscenza e d'accordo circa la sua autorizzazione sovrascritta".

Firma del genitore _____

Titolare del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Benedetta Zaccarelli
Responsabile del procedimento: D.S.G.A. Dott.ssa Molinari Milena Incaricato: Ass. Amm.va Penna Veronica