



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA

Viale della Repubblica, 47 – 47014 MELDOLA (FC)
Tel. 0543/496420-495177 – Fax 0543/490305 –
e-mail: foic81100c@istruzione.it - foic81100c@pec.istruzione.it
www.icsmeldola.it



Prot.n. 6184/ 1.1.h

CIRCOLARE N. 27

Meldola 28.09.2016

Ai genitori Scuola Secondaria
E p.c. Ai Docenti e ai collaboratori

Oggetto: Vigilanza alunni scuola secondaria di I grado. Informativa sulla gestione dell'area esterna alla scuola secondaria di I grado.

La scuola condivide con la famiglia l'obiettivo comune della corresponsabilità educativa.

In tale ottica la collaborazione e il dialogo sono un prezioso sostegno e un fattore determinante per il successo formativo: famiglia e scuola insieme contribuiscono a conseguire risultati qualitativamente positivi.

In questa cornice si inserisce il delicato tema della sorveglianza dei minori: la sicurezza e l'incolumità degli allievi sono un bene irrinunciabile.

In particolare la collaborazione scuola-famiglia, per la sicurezza degli alunni, trova uno spazio applicativo nei momenti **dell'entrata e dell'uscita da scuola**.

Al tal fine si trasmettono, pertanto, alcune indicazioni:

- l'ingresso degli alunni è previsto nei 5 minuti che precedono l'inizio delle lezioni, momento in cui saranno aperti i cancelli d'ingresso della scuola secondaria di I grado
- i genitori che lasciano i ragazzi prima di tale orario scolastico sono responsabili di quanto accade agli stessi sia dentro sia fuori il perimetro dell'istituzione scolastica
- il personale della scuola può accogliere gli alunni solo 5 minuti prima delle lezioni
- per garantire la sicurezza di tutti gli alunni è necessario che i genitori evitino di entrare nella scuola prima e durante le lezioni (se non in caso di incontri programmati con i docenti)
- con l'orario stabilito per l'uscita cessa la responsabilità del docente e subentra quella dei genitori.

Relativamente all'area esterna della scuola secondaria si specifica quanto segue:

- La gestione dell'area esterna della scuola è di esclusiva competenza del Comune di Meldola, in quanto trattasi di spazio pubblico ad uso promiscuo. Nell'esclusivo interesse degli alunni si raccomanda alle SS.LL. di istruire i propri figli sui possibili pericoli presenti in una zona su cui insistono più attività tra le quali il passaggio di mezzi di trasporto pubblici e privati.
- La scuola può vigilare sugli alunni solo nelle zone di propria competenza (interno dell'edificio scolastico e area recintata delimitata dai cancelli). Si ritiene opportuno rammentare la necessità di usare la massima cautela nel percorrere i vialetti di accesso all'edificio scolastico e di mettere in atto tutte le misure di sicurezza necessarie. I docenti sono pregati di porre estrema attenzione al parcheggio delle auto che deve avvenire in modo ordinato per evitare qualsiasi situazione di pericolo. Il parcheggio interno è esclusivamente riservato al personale.
- Soprattutto negli orari di entrata e di uscita degli alunni si raccomanda la massima cautela.
- Gli alunni che usufruiscono dei pulmini si recano (vigilati fino ai cancelli) al punto di ritrovo nel caso i pulmini siano già presenti. Qualora i pulmini non siano ancora arrivati, gli alunni attendono all'interno dell'area cortilizia sorvegliati da personale Docente.

Ringraziando per la preziosa collaborazione, si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Benedetta Zaccarelli

PARTE DA RESTITUIRE AL COORDINATORE DI CLASSE

Il/la sottoscritto/a _____, genitore di _____, comunica di aver ricevuto in data odierna l'avviso/circ. n. 27 dell'Istituto Comprensivo Meldola relativo a Vigilanza alunni e informativa sulla gestione dell'area esterna alla scuola secondaria I grado.

Data _____

FIRMA _____