



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



REPUBBLICA ITALIANA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA

Viale della Repubblica, 47 - 47014 MELDOLA (FC)

Tel. 0543/496420-495177 - Fax 0543/490305 -

e-mail: foic81100c@istruzione.it - foic81100c@pec.istruzione.it

Sito web www.icsmeldola.edu.it

Circolare n. 176 Prot. ~~623~~ 1.1.h/1800

Meldola, 27/08/2019

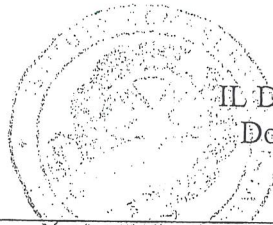
A tutti i DOCENTI dell'Istituto
Comprensivo di Meldola
Alla c.a. della DSGA
Al Personale ATA

e p.c.

OGGETTO: Convocazione Collegio Docenti Unitario.

Il Collegio dei Docenti Unitario è convocato per Mercoledì **04 settembre 2019 dalle ore 9.45 alle ore 11.45** presso **il Teatro della Scuola Secondaria**, con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Accoglienza nuovi docenti;
3. Individuazione Staff Del Dirigente;
4. Assegnazione docenti alle classi: proposta allo stato attuale ;
5. Approvazione Piano Annuale degli impegni;
6. Rav: comunicazioni e integrazioni;
7. Azioni di continuità per realizzazione PdM;
8. Indirizzi per i lavori di plesso (negli impegni di settembre);
9. Aree POF e procedura proposte autocandidatura FS;
10. Nomina tutor;
11. Comitato valutazione: surroga a Prof.ssa Corbi Daniela;
12. Nomina preposti;
13. Suddivisione a.s. ai fini della valutazione degli alunni;
14. Orario di funzionamento: criticità copertura oraria;
15. Condivisione di buone pratiche;
16. Aggiornamento relativo all'Educazione Civica;
17. Altri argomenti emersi tra la data di convocazione e la data del Collegio;
18. Varie ed eventuali.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Benedetta Zaccarelli

Titolare del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Benedetta Zaccarelli

Responsabile del procedimento: D.S.G.A. Dott.ssa Molinari Milena

Incaricato: Ass. Amm.va Togni Marinella

**VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI UNITARIO n. 6
DEL 24/06/2019**

Alle ore 16.45 del giorno 24/06/2019 ha inizio presso il teatro della Scuola Secondaria di I grado il collegio docenti unitario dell'I.C. di Meldola, convocato con circ. n.163, secondo l'ordine del giorno così precedentemente formulato:

1. Approvazione del Verbale della seduta precedente;
2. Comunicazione del D.S. sul calendario scolastico;
3. Avvio anno scolastico: proposta orario provvisorio;
4. Proposte a.s. 2019/2020;
5. Approvazione RAV (relazione componenti N.I.V. Amadori e Godoli);
6. Bando progetto "Dire, fare, imparare";
7. Bando regionale sulla prevenzione del disagio giovanile (presentato da Barzanti e Piolanti);
8. Relazioni F.S. (a carico delle funzioni strumentali che avranno cura di raccogliere la rendicontazione dalle figure di supporto);
9. Altri argomenti emersi tra la data di convocazione e la data del Collegio;
10. Varie ed eventuali.

Punto 1. Approvazione Verbale seduta precedente - DELIBERA N.30

La Dirigente apre la seduta del collegio chiedendo se ci sono osservazioni circa il verbale della seduta precedente e contestualmente ne chiede l'approvazione: il verbale viene approvato all'unanimità con delibera n.30

Punto 2. Comunicazione del D.S. sul calendario scolastico

La Dirigente illustra al Collegio il calendario per l'a.s. 2019/2020 (allegato 1 al presente verbale): sono previsti 205 giorni di scuola. Nel caso in cui la Regione dovesse stabilire un ponte per lunedì 23 dicembre 2019, la Dirigente non proporrà recuperi. Al termine della presentazione la Dirigente ribadisce che la competenza definitiva di approvazione del calendario è del Consiglio di Istituto. Non pervengono proposte per il Consiglio di Istituto da parte del Collegio.

Punto 3. Avvio anno scolastico: proposta orario provvisorio

La D.S. illustra ai docenti le modalità di avvio del nuovo a.s. per ciascun ordine, che saranno portate all'approvazione del Consiglio d'Istituto e ne prospetta le seguenti modalità:

Scuola Primaria:

due settimane di orario provvisorio in relazione ai numerosi posti vacanti che non riescono a garantire la copertura con la sola attività dei docenti. Lunedì 16 settembre: 8.10-12.40 classi seconde, terze, quarte, quinte. Da martedì 17 settembre a sabato 28 settembre: 8.10 - 12.40. Il tempo pieno a casa il sabato.

Per entrambe le settimane non è previsto il servizio mensa.

Scuola Secondaria

due settimane di orario provvisorio: da lunedì 16 settembre a sabato 28 settembre 2019, dalle 8.15 alle 12.05. Da lunedì 30 settembre 2019 orario regolare dalle ore 8.15 alle ore 13.15.

Gli insegnanti di strumento di ruolo durante l'orario provvisorio copriranno le ore la mattina.

Il collegio concorda di presentare le proposte descritte al Consiglio di Istituto.

Punto 4: Proposte a.s. 2019/2020

La Dirigente chiama la prof.ssa Corbi per illustrare lo stato dei lavori del progetto "Social o non social": sono già state stabilite le date degli incontri serali rivolti ai genitori di tutto l'Istituto Comprensivo e la Dirigente ne chiede la massima pubblicizzazione.

Vanno contattati il dott. Bilotto, per decidere le date degli incontri nelle classi 1[^], 2[^], 3[^] della Scuola Secondaria di primo grado e nelle classi 3[^], 4[^], 5[^] della Scuola Primaria, e il sig. Cuccurullo.

La Dirigente espone la necessità di trovare un nuovo referente di progetto per il nuovo anno scolastico.

La prof.ssa Corbi propone di inviare via mail a tutti i docenti il dettaglio del progetto in modo tale che lo possano visionare con calma e in maniera approfondita.

Durante il Collegio d'ordine della Scuola dell'Infanzia è stata proposta l'adesione al progetto "Family Hub" gestito dalla Coop. Paolo Babini senza oneri aggiunti a carico dell'I.C. di Meldola. Il progetto prevede tre ore di coordinamento pedagogico da proporre durante gli incontri di interclasse; tuttavia, poichè le riunioni di interclasse non durano più di due ore, la Dirigente valuterà in quale modo organizzare la terza ora residua.

Il Collegio approva all'unanimità l'adesione al progetto "Family Hub" con la Cooperativa "Paolo Babini" per la Scuola dell'Infanzia con **delibera n.31**

La Scuola dell'Infanzia ha, inoltre, manifestato un'esigenza di formazione in merito alla gestione dei disturbi oppositivo-provocatori e ha proposto la Cooperativa "Il Salto".

La Dirigente chiede all'insegnante Elisa Vella, che ha tenuto i contatti con la Cooperativa "Il Salto", di verificare la possibilità di una formazione aperta sia agli insegnanti della Scuola dell'Infanzia, per i quali diventa obbligatoria, sia a tutti i docenti dell'Istituto che siano interessati alla tematica.

Il Collegio approva all'unanimità la formazione con la Cooperativa "Il Salto" con **delibera n.32**

La Dirigente propone alla Scuola Primaria di utilizzare Ilaria Monti della "Coop. Paolo Babini" come coordinatore pedagogico presente durante la programmazione dei docenti.

La Dirigente illustra al Collegio le due griglie sul giudizio dei livelli di apprendimento per la Scuola Primaria, sia quella attualmente in uso sia quella su cui hanno lavorato i team delle classi prime. La griglia finale andrà deliberata entro fine ottobre 2019.

Punto 5: Approvazione RAV (relazione componenti N.I.V. Amadori e Godoli)

La prof.ssa Godoli presenta il RAV nel quale sono state inserite poche modifiche rispetto a quello approvato a settembre 2018: negli Esiti la sezione INVALSI segnala un miglioramento dell'effetto scuola che è in linea con i livelli nazionali. La prof.ssa Godoli segnala anche una difficoltà a capire l'aderenza dei ragazzi che seguono il consiglio orientativo espresso dalla Scuola Secondaria di primo grado e quali risultati hanno il primo anno di Scuola Superiore (dato non ancora disponibile). Per quanto riguarda i processi, l'Istituto si è dato voti positivi perchè si è lavorato molto sul curricolo verticale, sulla didattica e sull'inclusione, come dimostrano i valori relativi alla dispersione scolastica che sono pari allo zero. La parte relativa alle pratiche gestionali-organizzative è in fase di compilazione perchè sono stati inviati dei questionari statistici da compilare: non appena saranno stati raccolti tutti i dati necessari, anche questa sezione sarà completata. Per quanto riguarda la parte sui traguardi e le priorità, la prof.ssa Godoli propone di mantenere la priorità nei risultati nelle prove standardizzate e nelle competenze chiave

Le priorità possibili sono i risultati scolastici, i risultati nelle prove standardizzate, le competenze chiave europee e i risultati a distanza. Dal momento che non ci sono problematiche per quanto riguarda i risultati scolastici, la proposta è quella di mantenere i risultati nelle prove standardizzate e nelle competenze chiave europee e di inserire nei risultati a distanza qualche osservazione relativa al monitoraggio nel passaggio al secondo ciclo.

Il RAV viene approvato all'unanimità con **delibera n.33**.

La prof.ssa Godoli ricorda al Collegio di compilare il questionario sulla formazione che è stato inviato a tutti i docenti con l'obiettivo di individuare gli argomenti per la formazione del prossimo anno scolastico.

La prof.ssa Godoli relaziona anche come funzione strumentale di area 2 (ambienti di apprendimento e animatore digitale): la formazione con l'Ing. Mortali inizialmente doveva essere rivolta a tutti e tre gli ordini di scuola tuttavia, in seguito all'acquisto delle licenze di windows per i computer dell'atelier creativo, è stato possibile organizzare la formazione solo per le classi e i docenti della Scuola Primaria. La prof.ssa Godoli evidenzia l'utilità del feedback ricevuto dal questionario proposto al termine della formazione: i dati evidenziano da parte del formatore scarsa capacità nell'organizzare e gestire il tempo, tuttavia riconoscono che si è dimostrato disponibile a supportare i docenti e ha spiegato alcune funzionalità di base. I risultati del questionario hanno inoltre evidenziato che il 50% dei docenti coinvolti nella formazione ha acquisito le funzionalità di base necessarie per utilizzare l'atelier creativo. Per quanto riguarda invece l'attività nelle classi, i bambini si sono dimostrati collaborativi e l'attività era adatta all'età.

La prof.ssa Godoli fa il punto anche come responsabile dell'atelier e dell'aula 3.0 la prof.ssa Godoli: per quanto riguarda l'atelier creativo la Dirigente informa il Collegio che una ditta del territorio sosterrà per tre anni i costi dell'affitto dei tablet che sono stati rubati dall'atelier. Il contratto d'affitto comprende anche la copertura assicurativa dei dispositivi. Per quanto riguarda invece l'Aula 3.0 la prof.ssa Godoli riferisce che sono state acquistate le diciannove licenze per i computer. Per il prossimo anno scolastico la prof.ssa Godoli propone di individuare due classi pilota per far partire GSuite, già attivo nel nostro Istituto da un paio d'anni, ma non ancora utilizzato.

La prof.ssa Godoli propone inoltre di organizzare ad inizio anno scolastico una mini autoformazione sull'Aula 3.0 rivolta ai docenti nuovi arrivati per favorire la fruizione della strumentazione presente.

La professoressa ha continuato ad aggiornare il sito che raccoglie i progetti e le buone pratiche realizzate.

Infine relaziona il lavoro svolto come Responsabile del progetto sulla raccolta differenziata per il quale ringrazia Valgiusti Emanuele, Sara Rossi e Maruska Vignali per l'aiuto che hanno dato a monitorare i bidoni di tutti i plessi.

Come funzione strumentale di area 1 la prof.ssa Godoli riferisce che le prove INVALSI CBT nella Scuola Secondaria si sono svolte regolarmente, tranne per un disguido tecnico dovuto alla piattaforma che è stato risolto in tempi utili per recuperare la prova senza dover ricorrere alle prove suppletive. Anche per quanto riguarda la Scuola Primaria le prove INVALSI si sono svolte regolarmente grazie anche al supporto dell'insegnante Silvia Righini che si è occupata dell'organizzazione oraria.

Punto 6: Bando progetto "Dire, fare, imparare"

Al termine della relazione la Dirigente Scolastica riprende la parola e illustra al Collegio il progetto "Dire, fare, imparare" proposto dalla Fondazione con termine di adesione entro il 20 ottobre 2019. Il progetto dà la possibilità agli istituti scolastici di ottenere risorse e strumenti per favorire i processi educativi anche attraverso la costruzione di ambienti sostenibili e inclusivi.

Interviene la prof.ssa Bellini per ricordare la necessità di realizzare nella Scuola Secondaria un'aula di musica.

Il bando verrà girato ai proff. Bellini, Suatoni, Donati, Scala, Rosetti.

Punto 7: Bando regionale sulla prevenzione del disagio giovanile (presentato da Barzanti e Piolanti)

La Dirigente illustra al Collegio la proposta avanzata dal presidente del Comitato genitori della Scuola Primaria di aderire ad un progetto che avrà ricaduta in orario extracurricolare con studenti individuati dai consigli di classe senza il coinvolgimento dei docenti.

Intervengono le sig.re Barzanti e Piolanti per illustrare il progetto che riguarda il tema delle buone relazioni tra gli adolescenti e dell'inclusione. Il bando riguarda gli adolescenti tra gli 11 e i 15 anni, ma l'idea è quella di estendere il progetto anche alle ultime due classi della Scuola Primaria.

La proposta è quella di creare un circolo ricreativo rivolto a ragazzi che faticano a socializzare o vengono emarginati per contrastare l'insorgere di fenomeni quali la dipendenza da internet, l'isolamento sociale, la fobia sociale, l'abbandono scolastico, forme di disagio che rientrano all'interno della sindrome, oggi sempre più diffusa, dell'hikikomori. Il titolo del progetto sarà "Another break in the wall" e prevederà attività mirate e incontri mensili con una psicologa.

Punto 8: Relazioni F.S. (a carico delle funzioni strumentali che avranno cura di raccogliere la rendicontazione dalle figure di supporto)

Per la funzione strumentale di Area 3 relaziona l'insegnante Valentina De Sensi al posto di Letizia Casadei: l'insegnante illustra al collegio il Piano Annuale dell'Inclusione, nello

specifico delle modalità di intervento di inclusione per gli alunni con bisogni educativi speciali in previsione del prossimo anno scolastico. Per gli alunni con disabilità, tutelati dalla Legge 104/92 e revisionata dal D. Lgs 66/2017, si renderà necessario apportare alcune modifiche al Piano Annuale dell'Inclusione non appena possibile. Per gli studenti con disturbi evolutivi specifici (ADHD e DSA) tutelati dalla L. 170/2010 per i quali l'obiettivo è quello di migliorare l'individuazione precoce dei disturbi negli alunni della Scuola Primaria e introdurre l'individuazione precoce anche alla Scuola dell'Infanzia.

Per quanto riguarda gli altri alunni con BES (svantaggio socio-economico, culturale e linguistico) la maestra De Sensi propone di estendere la rilevazione sia alla Scuola dell'Infanzia che alla Scuola Secondaria, dal momento che attualmente viene fatta solo nella Scuola Primaria a novembre e a maggio.

Per il prossimo anno scolastico risultano iscritti nella Scuola Primaria dodici alunni con disabilità più uno in via di certificazione e nella Scuola Secondaria di primo grado quattro alunni con disabilità. Per quanto riguarda l'organico di sostegno ci sono quattro posti per l'organico di diritto nella Scuola Primaria (perchè un posto è stato perso), mentre nella Scuola Secondaria di primo grado la situazione è rimasta invariata quindi è previsto solo un posto. Per quanto riguarda le ore di sostegno in deroga, la richiesta è stata inoltrata in giugno all'Ufficio Scolastico Provinciale, ma a inizio anno scolastico, a seguito di eventuali modifiche, ne verranno chieste altre. Per quanto riguarda le ore degli educatori vengono inoltrate in giugno le schede di rilevazione dei bisogni, ma in settembre verrà contattato il Comune per contrattare le ore. La proposta è quella di chiedere al Comune maggiore flessibilità, nello specifico di poter utilizzare le ore avanzate quest'anno all'inizio del prossimo anno scolastico poichè si tratta del periodo più critico per la gestione delle classi. Tra le altre proposte c'è anche quella di terminare l'allestimento di un'aula inclusione alla Scuola Primaria, proposta per la quale è a disposizione un budget di 1000 euro finalizzato all'acquisto di hardware e software e materiale di recupero. Inoltre è stata espressa dai docenti della Scuola Secondaria la richiesta di un corso di formazione.

Negli alunni con BES rientrano anche quelli che necessitano della somministrazione di farmaci che sono quattro in tutto l'Istituto (due alla Scuola dell'Infanzia, uno nella Scuola Primaria e uno nella Scuola Secondaria di primo grado). Su questa tematica verrà organizzato a inizio anno scolastico un corso di formazione.

Per quanto riguarda gli alunni stranieri nel corso dell'anno scolastico sono stati inseriti quindici bambini, nove nella Scuola Primaria, quattro nella Scuola Secondaria di primo grado e due nella Scuola dell'Infanzia, rispettivamente uno al Girotondo e uno al Giramondo. Nella Scuola Secondaria di primo grado sono state predisposte delle ore di alfabetizzazione organizzate in collaborazione con la Cooperativa Dialogos di Forlì rivolte a tre studenti di classe prima, integrate nel corso dell'anno con le ore del "Forte Processo Immigratorio".

Per il prossimo anno scolastico è prevista la revisione del PAI anche sulla base del protocollo ministeriale e quella del protocollo di accoglienza degli alunni stranieri per i quali verrà costituita un'apposita commissione.

Relaziona l'insegnante Elisa Vella Sugli alunni stranieri della Scuola Primaria: anche per l'anno scolastico in corso sono stati organizzati corsi di potenziamento e recupero linguistico utilizzando le risorse del progetto "Buscar Levante per le vie di Ponente" e del "Forte Processo Immigratorio". All'inizio del percorso è stata distribuita una scheda di rilevamento degli aspetti di maggior difficoltà degli alunni stranieri con lo scopo di indirizzare le azioni di intervento linguistico delle insegnanti. La stessa scheda è stata distribuita anche a conclusione del lavoro svolto per avere un riscontro oggettivo delle competenze linguistiche acquisite e/o potenziate da parte degli alunni e dell'efficacia degli interventi didattici proposti. I dati raccolti evidenziano miglioramenti significativi in tutti gli alunni coinvolti, anche in quelli inseriti ad anno scolastico già iniziato.

La Dirigente informa il Collegio che il PAI attualmente pubblicato sul sito dell'Istituto verrà aggiornato con i dati relazionati.

Relaziona la prof.ssa Dina Vitali, funzione strumentale di area 1 (POF e PTOF): per quanto riguarda il POF la professoressa ha aggiornato e integrato i riferimenti normativi, ma il lavoro più importante è stato il riordino della progettualità. Sono stati raccolti i progetti maggiormente coerenti con le finalità dell'Istituto e sono stati riordinati cercando di individuare ambiti di riferimento comuni a tutti e tre gli ordini di scuola. Pur non esistendo uno strumento oggettivo di monitoraggio per valutare l'azione progettuale intrapresa, dai colloqui con i referenti di plesso e i referenti dei singoli progetti è emerso che tutti i progetti sono stati realizzati con successo. Una menzione a parte va fatta per le uscite didattiche e i viaggi di istruzione per i quali la prof.ssa Matteucci, membro della Commissione gite, ha rilevato alcune criticità.

Anche il PTOF è stato aggiornato per la parte che riguarda i progetti, la formazione, le finalità e le risorse scolastiche. Una novità relativa al PTOF sarà l'inserimento del documento sulla piattaforma SIDI predisposta dal MIUR.

La prof.ssa Vitali si è occupata inoltre dell'organizzazione del curricolo verticale: a inizio anno sono stati fatti i curricoli di Italiano, Matematica e Lingua Inglese utilizzando come punto di riferimento i curricoli elaborati da Franca Da Re. A settembre del prossimo anno scolastico, secondo il Piano di Miglioramento 2019/2020, bisognerebbe lavorare sulle competenze relative a Storia, Tecnologia, Geografia, Scienze, Arte e Musica. Per facilitare la formazione dei gruppi che lavoreranno a settembre la professoressa chiede al Collegio di indicare su quale disciplina ciascuno preferirebbe lavorare, in modo tale da facilitare la creazione dei gruppi e inviare per tempo i documenti necessari.

La griglia di valutazione delle competenze chiave europee è stata realizzata a inizio anno scolastico, ma è stata approvata dal Collegio solo a maggio, pertanto l'utilizzo non è stato

capillare anche se alcune classi hanno utilizzato la griglia per valutare un progetto della Scuola dell'Infanzia, uno della Scuola Primaria e due progetti della Scuola Secondaria. La prof.ssa Vitali ricorda al Collegio il lavoro delle maestre delle classi quarte della Scuola Primaria che hanno utilizzato e personalizzato la griglia per valutare un progetto collegato a "Vivi la tua città" relativo alla realizzazione di uno spettacolo teatrale in dialetto romagnolo.

Ai progetti della Scuola Secondaria se ne è aggiunto uno in itinere, "Oriéntàti al futuro", relativo all'orientamento.

Interviene la prof.ssa Mambelli Rossella, funzione strumentale per l'orientamento: la professoressa illustra al Collegio i dati relativi agli ex studenti che hanno concluso la classe prima della Scuola Secondaria di Secondo grado nell'a.s. 2017/2018: su un totale di 101 studenti, il 64,36% è stato promosso a giugno, il 15,84 % è stato rimandato con sospensione di giudizio e poi promosso a settembre, lo 0,99% (uno studente) è stato sospeso e poi bocciato a settembre, i bocciati a giugno sono stati 16,83% e 1,98% degli studenti non scrutinati per assenze. Gli alunni bocciati a giugno sono stati diciotto dei quali dieci non hanno seguito il consiglio orientativo dato dal Consiglio di classe.

Il progetto "Oriéntàti al futuro" è stato finanziato dalla Regione Emilia-Romagna ed è un progetto triennale: la prima annualità si svolge da maggio 2019 a dicembre 2019, la seconda annualità si sovrappone in parte alla prima perchè copre il periodo che va da settembre 2019 ad agosto 2020, la terza annualità partirà da settembre 2020 per concludersi ad agosto 2021. La prima annualità è stata organizzata in tempi stretti perchè mancavano le autorizzazioni delle famiglie per la partecipazione al progetto ed è stato necessario contattare le famiglie di ciascuno studente individuato per informarle del progetto. Sono state garantite dieci ore da svolgere entro il mese di maggio 2019 con gli alunni delle classi terze: si è pensato di organizzare un sostegno all'esame conclusivo del primo ciclo. Tuttavia il riscontro sul lavoro svolto in queste dieci ore non è stato del tutto soddisfacente. Altre proposte da attuare nella prima annualità sono 4 ore di orientamento di gruppo oppure 4 ore di orientamento individualizzato oppure 14 ore di orientamento individualizzato per gli studenti con situazioni gravi o per studenti non lineari.

La scuola ha inviato i nominativi degli studenti individuati dai singoli consigli di classe e, non appena Technè farà sapere se e quanti di questi studenti sono stati accettati, partiranno anche queste attività.

Punto 9: Altri argomenti emersi tra la data di convocazione e la data del Collegio

La Dirigente inserisce in questo punto l'approvazione alle modifiche apportate al PAI illustrate dall'insegnante De Sensi.

Il PAI viene approvato all'unanimità con **delibera n.34**.

Punto 10: Varie ed eventuali.

Interviene la prof.ssa Matteucci Laura, che fa parte della Commissione viaggi, per informare che nell'organizzazione delle gite ha evidenziato alcune criticità. Propone pertanto di inviare agli altri membri della Commissione viaggi le sue osservazioni, che riguardano soprattutto le tempistiche e le scadenze, in modo da poterci lavorare a settembre e informare il Collegio in tempi utili.

La D.S. saluta e ringrazia i docenti della Scuola Primaria che hanno ottenuto il trasferimento: Bertaccini Paola, Ruffilli Cristina e Romina Garavini. Nella Scuola Secondaria di primo grado terminano la loro attività lavorativa e andranno in pensione al termine del corrente anno scolastico le prof.sse Colangelo Paolina, Maccherozzi Lidiana, Gardelli Fiorenza e Mambelli Anna Rosa.

Essendo esauriti i punti all'O.d.G., la seduta è tolta alle ore 19.30.

Il Verbalizzante
Prof.ssa Alba Corzani

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Benedetta Zaccarelli

PROSPETTO DELLE ATTIVITÀ FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO – PRIME 40 ORE
 SCUOLA dell'INFANZIA “Girtondo” e “Giramondo” A.S. 2019/2020

TIPO DI ATTIVITA'	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEM BRE	DICEM BRE	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	TOT.
	n.ore	n.ore	n.ore	n.ore	n.ore	n.ore	n.ore	n.ore	n.ore	n.ore	
COLLEGIO DOC. UNITARIO	2+2	2		2	2				2	2	14
COLLEGIO PER ORDINE						2					2
PROGETTAZIONE INIZIALE e VERIFICA FINE ANNO	2+2+2									3	9
DIPARTIMENTI VERTICALI		1,5	2		2		1,5				7
COLLOQUI INDIVIDUALI CON LE FAMIGLIE					3	3					6
TOTALE	15	3,5	2	2	7	5	1,5		2	4	38

N. B. Le date nel prospetto potrebbero subire variazioni; in tal caso ne potranno essere calendarizzate altre di cui sarà data preventiva comunicazione. Ulteriori ore dovranno rientrare nel computo delle 40+40.

PROSPETTO DELLE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO – SECONDE 40 ORE
 SCUOLA DELL'INFANZIA "Girtondo" e "Giramondo" A.S. 2019/2020

ASSEMBLEA DI SEZIONE CON I GENITORI	2	2			2			2										2					8
INTERSEZIONE TECNICA		2	4		2	2		2	2		2							2					16
COMMISSIONE CONTINUITA'																						4+1	5
TOTALE	2	4	4		4	2		2	2		4							2			5	29	

N. B. Le date nel prospetto potrebbero subire variazioni; in tal caso ne potranno essere calendarizzate altre di cui sarà data preventiva comunicazione. Ulteriori ore dovranno rientrare nel computo delle 40+40.

PROSPETTO DELLE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO – PRIME 40 ORE
a.s. 2019/2020 Scuola Primaria "De Amicis"

	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	TOTALE
TIPO DI ATTIVITA'	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	
COLLEGIO UNITARIO	2+2	2		2	2					2	14
COLLEGIO D'ORDINE	1									2	1
PROGETTAZIONE INIZIO ANNO E VERIFICA FINE ANNO	2									3	5
DIPARTIMENTI VERTICALI		1,5	2		2		1,5				7
DIPARTIMENTI DISCIPLINARI	2										2
COLLOQUI INDIVIDUALI CON FAMIGLIE			2h 30'					2h 30'			5
CONSEGNA DOCUMENTI VALUTAZIONE						2				2	4
	9	3,5	4,5	2	4	2	1,5	2,5	2	7	38

N. B. Le date nel prospetto potrebbero subire variazioni; in tal caso ne potranno essere calendarizzate altre di cui sarà data preventiva comunicazione. Ulteriori ore dovranno rientrare nel computo delle 40+40.

PROSPETTO DELLE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO – SECONDE 40 ORE
a.s. 2019/2020 Scuola Primaria "De Amicis"

TIPO DI ATTIVITA'	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	TOTALE
ASSEMBLEA DI CLASSE	n. ore 2*	n. ore 1	n. ore	n. ore	n. ore 2**	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	5h
INTERCLASSE TECNICA E CON I GENITORI		1	2h 30' (1,30' interclasse tecnica e coordinamento pedagogico + 1 ora consiglio interclasse)						2h 30' (1,30' interclasse tecnica e coordinamento pedagogico + 1 ora consiglio interclasse)		6h
Classi parallele (programmazione bimestrale e coordinamento pedagogico)	2	2		2		2	2	2			12h
Consiglio di classe per commissione continuità	8* Solo classi prime e quinte in uscita									Solo classi quinte 5*	13
TOTALE	12	4	2h 30'	2	2	2	2	2	2h 30'	5	36h

N. B. Le date nel prospetto potrebbero subire variazioni; in tal caso ne potranno essere calendarizzate altre di cui sarà data preventiva comunicazione. Ulteriori ore dovranno rientrare nel computo delle 40+40.

Le ore per la commissione continuità non coinvolgono tutti i consigli di classe ; nel computo delle 36 ore sono state conteggiate 13 ore di consigli di classe per continuità; tuttavia le classi non coinvolte hanno un computo di 23 ore su 40.

I docenti delle classi prime in entrata hanno fatto 8 ore a settembre, 27 su 40

I docenti delle attuali quinte faranno 5 ore nel mese di giugno; 24 ore su 40

I docenti che sono su team in verticale ed hanno fatto sia quelle di settembre 2019 e faranno quelle di giugno 2020 raggiungeranno il computo delle 36 ore su 40

N. B. Le date nei due prospetti potrebbero subire variazioni; in tal caso ne potranno essere calendarizzate altre di cui sarà data comunicazione. Le ulteriori ore dovranno rientrare nel computo delle 40+40

* conteggiata anche l'assemblea con i genitori delle future classi 1^ (che non riguarda tutti i docenti)

** conteggiato l'incontro serale con i genitori per iscrizioni (che non riguarda tutti i docenti)

Le ore sono con il coordinamento pedagogico di Ilaria Monti; il coordinamento presenzierà anche alle 13 ore di continuità per le prime (attraverso il progetto Family Hub)
 Le ore sono per la formalizzazione dei lavori per classi parallele

PROSPETTO DELLE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO – PRIME 40 ORE

a.s. 2019/2020 Scuola Secondaria di primo grado "Alighieri"

	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	TOTALE
TIPO DI ATTIVITA'	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	
COLLEGIO UNITARIO	2+2	2		2	2				2	2	14
COLLEGIO D'ORDINE									1		1
PROGETTAZIONE	1+2	2									5
INIZIO ANNO E VERIFICA FINE ANNO											
DIPARTIMENTI VERTICALI		1,5	2		2		1,5				7
DIPARTIMENTI DISCIPLINARI	2							2			4
COLLOQUI INDIVIDUALI CON FAMIGLIE				2				2			4
CONSEGNA DOCUMENTI VALUTAZIONE						2				2	4
	9	5,5	2	4	4	2	1,5	4	3	4	39

N. B. Le date nel prospetto potrebbero subire variazioni; in tal caso ne potranno essere calendarizzate altre di cui sarà data preventiva comunicazione. Ulteriori ore dovranno rientrare nel computo delle 40+40.

N. B. Gli insegnanti non impegnati negli esami saranno impegnati per la verifica di fine anno (n.1 ora)

PROSPETTO DELLE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO – SECONDE 40 ORE

a.s. 2019/2020 Scuola Secondaria di primo grado "Alighieri"

	SETTEMBR E	OTTOBRE	NOVEMBR E	DICEMBRE	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	TOTALE
TIPO DI ATTIVITA'	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	n. ore	
CONSIGLI DI CLASSE	1h 30 min consiglio unificato classi prime	1	1				1		1 (pre-scrutini)		6,5h
	1 (consigli delle classi 2a e 3a)										
CONSIGLI CON FAMIGLIE		1	30 minuti				30 minuti				2h
CONSIGLI DI INTERCLASSE PER CONTINUITA'	5										5h
TOTALE	7h 30 min	2	1h e 30 min				1h e 30 min		1		13,5

N. B. Le date nel prospetto potrebbero subire variazioni; in tal caso ne potranno essere calendarizzate altre di cui sarà data preventiva comunicazione. Ulteriori ore dovranno rientrare nel computo delle 40+40.