



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-PESR)



REPUBBLICA ITALIANA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA

Viale della Repubblica, 47 – 47014 MELDOLA (FC)

Tel. 0543/496420-495177 – Fax 0543/490305 –

e-mail: foic81100c@istruzione.it - foic81100c@pec.istruzione.it

Sito web www.icsmeldola.edu.it

Prot. n. **1.1.h-2551**

Meldola, 09/09/2020

**Al personale della scuola
Alle famiglie degli alunni
Alla RSU di istituto**

**Al Dipartimento di prevenzione ASL Romagna - sede di Forlì
Al R.S.P.P.
All'albo on line**

CIRCOLARE N. 12

Oggetto: integrazione nomina referente COVID Istituto Comprensivo di Meldola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 81 2008 e s.m.i.;

VISTO il Dpcm 26/04/2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;

VISTO il Protocollo Nazionale Condiviso di regolazione delle misure per il contrasto il contenimento della diffusione del virus COVID- 19 negli ambienti di lavoro del 20/04/2020;

VISTE le “Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-COV-2 nelle scuole e servizi educativi per l'infanzia” del gruppo di lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL, Fondazione Bruno Kessler, Regione Emilia- Romagna, Regione Veneto del 21/08/2020;

CONSTATATA la necessità di dover provvedere alla tutela della salute e della sicurezza dei dipendenti, nonché delle famiglie degli studenti e di tutti coloro che hanno contatti con la scuola anche in relazione al contrasto e al contenimento della diffusione del virus SARS-COV-2;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;

VALUTATA la struttura dell'Istituto Comprensivo di Meldola che è composto di n. 4 plessi su quattro diverse sedi, per tre ordini di scuola;

NOMINA

sé stessa, dott.ssa Benedetta Zaccarelli, dirigente pro tempore dell'istituto Comprensivo di Meldola, Referente Scolastico per COVID-19, per l'applicazione delle misure e la verifica del rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, per le azioni di sensibilizzazione ed informazione del personale e dell'utenza, nonché per la gestione dei rapporti e delle comunicazioni con il dipartimento di prevenzione e con la rete dei referenti scolastici COVID-19 del territorio, come previsto dalle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi per l'infanzia del 21 agosto 2020, punto 1.3.

In caso di assenza del dirigente scolastico, la funzione di Referente scolastico per COVID-19 è delegata temporaneamente alla prof.ssa Laura Matteucci, docente primo collaboratore.

CONTESTUALMENTE

DELEGA

i seguenti docenti appositamente individuati:

SCUOLA PRIMARIA "E. DE AMICIS"

BIANCHI GIULIA – Delegato 4

NUCERA ROSARIA AUSILIATRICE – Delegato 5

Con il compito di:

- Organizzare la gestione immediata di eventuali casi sospetti all'interno del rispettivo plesso, secondo le disposizioni di legge nonché quanto previsto dall'art. 7 e l'allegato GCS del Regolamento "**Protocollo COVID 19**" di Istituto;
- Riferire immediatamente al dirigente scolastico sulla presenza di casi sospetti e sulle modalità di gestione degli stessi messe in atto;
- Segnalare situazioni ed eventi che presentino criticità in relazione alla prevenzione del contagio da COVID-19;
- Segnalare per tempo (limite minimo una settimana) al D.S.G.A. eventuale fabbisogno di D.P.I.;
- Effettuare tracciatura dei contratti e delle assenze come descritto all'art. 7 dell'omonimo paragrafo e della consegna, raccolta e sostituzione dell'allegato DCN.STRN con cadenza quindicinale o ogni qualvolta si rendesse necessario, come descritto nel paragrafo suindicato;
- Raccogliere e consegnare in segreteria con cadenza quindicinale o ogni qualvolta si rendesse necessario l'allegato RG.EST unitamente ai modelli di autodichiarazione.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- In ogni caso per i compiti specifici dei Delegati Covid di plesso si rimanda al Rapporto ISS n. 58/2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi per l'infanzia" del 21.08.2020 ed eventuali s.m.i. anche contenute in differenti provvedimenti.

Si ricorda che i docenti delegati dovranno avere orario differenziato tale da coprire l'intera giornata scolastica.

La presente delega ha durata per l'anno scolastico 2020-2021.

Il Dirigente Scolastico

(DOTT.SSA BENEDETTA ZACCARELLI)

