



REPUBBLICA ITALIANA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA**

Viale della Repubblica, 47 – 47014 MELDOLA (FC) Tel. 0543/496420-495177 – Fax 0543/490305

e-mail: foic81100c@istruzione.it - foic81100c@pec.istruzione.it - Sito web [www.icsmeldola.edu.it](http://www.icsmeldola.edu.it)

C.F. 92046600406 - CODICE UNIVOCO UFFICIO UF1BG7

ALLEGATO 1

Prot. n°

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Istituto Comprensivo Di Meldola

**Oggetto: richiesta autorizzazione all'esercizio della libera professione a.s. 2021-2022**

IL/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a

a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ via/n°

**Docente/NON docente a Tempo Determinato Indeterminato** (Precisare cancellando a penna le voci non corrispondenti al proprio profilo/contratto )

di seguito spuntare la voce corrispondente al vostro contratto

- Con orario di servizio a TEMPO PIENO
- Con Part-Time NON superiore al 50% (Precisare)
- Con PART-TIME superiore al 50%

In servizio presso questo Istituto per la materia/e (indicare il profilo per il personale ATA)

\_\_\_\_\_

Iscritto/a al seguente Albo Professionale e/o elenco speciale nel caso di attività libero professionale non regolamentata (rif. Legge n° 4 del 2013)

**CHIEDE ( per l'a.s. corrente 2021-22)**

Alla. S.V. l'autorizzazione ad esercitare la libera professione di (indicare la tipologia di libera professione o il riferimento alla Legge 4/2013) :

---

---

---

**\_ ai sensi dell'art. 508 del D.Lgs 297/94 e dell'art. 53, c. 9 del D.Lgs. 165/01 novellato dalla L. 190/12 (\*). A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell'art. 53 comma 7 D.lvo n. 165/2001 ed in particolare di sapere che l'autorizzazione richiesta è subordinata alla condizione che l'esercizio della libera professione non sia di pregiudizio all'assolvimento degli obblighi inerenti alla funzione docente e alle altre varie attività di servizio previste nel piano annuale degli impegni e risulta compatibile con l'orario di insegnamento e che la stessa è inoltre revocabile in conseguenza delle modifiche di tale presupposto.**

(\*) Ai sensi della Legge 190/2012 (prevenzione e repressione della corruzione nelle PP.AA.), si ricorda che le Amministrazioni Pubbliche (Istituti scolastici compresi) che conferiscono o autorizzano incarichi ai propri dipendenti debbono comunicare per via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica entro 15 gg. dalla data di conferimento, gli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi.

Meldola, \_\_\_\_\_

Firma del dipendente

---

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Benedetta Zaccarelli

---