

Al Dirigente Scolastico

.....
.....
.....

Prot. n.

Luogo Data

Oggetto: RICHIESTA VERIFICA¹ di quanto dichiarato da:

COGNOME NOME

NATO IL A

RESIDENTE A VIA.....

Insieme alla presente si allega (.....) affinché l'Ente in indirizzo verifichi la concordanza di quanto dichiarato dal nominato in oggetto.

In attesa di cortese sollecito riscontro a mezzo:

- E-mail all'indirizzo PEC

- spedizione per posta ordinaria all'indirizzo

- fax al numero

si porgono cordiali saluti.

Il Responsabile

<i>Parte riservata all'Istituto Comprensivo di Meldola - Meldola</i>
Attestazione di CONCORDANZA O NON CONCORDANZA
A seguito di verifica effettuata negli archivi di questo Ente si attesta che quanto contenuto nell'allegato documento:
<input type="checkbox"/> E' CORRISPONDENTE A QUANTO DICHIARATO
<input type="checkbox"/> NON E' CORRISPONDENTE A QUANTO DICHIARATO IN QUANTO:
Firma leggibile

¹(articolo 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183)