



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA
Viale della Repubblica, 47 – 47014 MELDOLA (FC)
Tel. 0543/496420-495177 – Fax 0543/490305 –
e-mail: foic81100c@istruzione.it - foic81100c@pec.istruzione.it
C. Fisc. 92046600406 – Cod. Mecc. FOIC81100C
<http://www.icsmeldola.gov.it/>
CODICE UNIVOCO UF1BG7

Prot. n. 5221 /C14

Meldola, 18/10/2014

Alle Ditte:

- ⌚ **LARA SERVICE SRL**
Via Galvani, 23/1 – 47122 FORLÌ
info@laraservice.it
- ⌚ **SFERA UFFICIO**
Via Roma, 238/b-47014MELDOLA
s.servadei@sfera-ufficio.it
- ⌚ **INFOTEK srl**
Via Copernico, 60/62 – 47122 FORLÌ
infotek@infotek.it
- ⌚ **INTERLINEA srl**
Via Po,8-47122 FORLÌ
info@interlineasrl.it
- ⌚ **Al Sito web della Scuola**
- ⌚ **Agli Atti**

Oggetto: Bando di gara di appalto per servizio noleggio n. 1 fotocopiatrice a basso impatto ambientale.

SMART C.I.G.: Z30114C4C9

E' indetta una procedura di gara per l'affidamento di servizio noleggio fotocopiatrice ad uso interno dell'Istituto.

1. Amministrazione appaltante: ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA

2. Categoria del servizio

Noleggio di apparecchiature per fotoreproduzione, conformi alle caratteristiche tecniche di seguito elencate.

3. Caratteristiche tecniche

*L'offerta dovrà proporre il noleggio di una fotocopiatrice **nuova di ultima generazione**, a basso impatto ambientale con queste caratteristiche minime:*

- ⌚ *Ridotto consumo energetico;*
- ⌚ *Ridotto inquinamento acustico;*
- ⌚ *Ridotta emissione di polveri e ozono;*

e con le seguenti ulteriori caratteristiche:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA
Viale della Repubblica, 47 – 47014 MELDOLA (FC)
Tel. 0543/496420-495177 – Fax 0543/490305 –
e-mail: foic81100c@istruzione.it - foic81100c@pec.istruzione.it
C. Fisc. 92046600406 – Cod. Mecc. FOIC81100C
<http://www.icsmeldola.gov.it/>

CODICE UNIVOCO UF1BG7

- ⌚ *Monocromatica;*
- ⌚ *Formato A3 e A4*
- ⌚ *Fascicolatore;*
- ⌚ *Fronte/Retro;*
- ⌚ *Velocità di stampa: da 25/30 cpm*
- ⌚ *By-pass: 50 fogli*
- ⌚ *Capacità carta: 1 cassetto x 200 ff (tot. Capacità carta 250 fogli)*
- ⌚ *Copie multiple: sino a 99*
- ⌚ *Riduzione/Ingrandimenti: si*
- ⌚ *Zoom: 71% - 141%*
- ⌚ *Quantitativo di fotocopie mensili ipotizzato pari a n. 1800 / 200 copie*

Saranno valutate positivamente alternative finalizzate all'abbattimento dei costi.

Nell'ambito dell'attività di noleggio della macchina fotocopiatrice dovranno essere compresi i seguenti servizi:

- 1. Consegna della macchina, installazione, assistenza e manutenzione*
- 2. Ritiro e trasporto al termine del contratto*
- 3. Fornitura dei materiali di consumo e di tutti i ricambi necessari (toner, carta, accessori necessari al corretto funzionamento della macchina, ecc...)*
- 4. Servizi di assistenza tecnica per l'intero periodo contrattuale; indicazione dei tempi di intervento in caso di fermo della macchina; eventuale macchina sostitutiva in caso di fermo prolungato*
- 5. Istruzione del personale dell'Istituto addetto*

4. Luoghi di esercizio

L'apparecchiatura oggetto del bando sarà utilizzata presso la Scuola dell'Infanzia "Giramondo"- Via CARIMBOCCA

5. Durata della prestazione

*La prestazione di noleggio e manutenzione della macchina fotocopiatrice di cui all'oggetto del presente bando di gara avrà la durata di **tre o cinque anni** a decorrere dalla data di stipulazione del contratto, con diritto di recessione qualora non vengano rispettati gli impegni da parte della ditta affidataria.*

Il contratto non sarà soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso.

6. Termini e modalità di consegna

*Il soggetto aggiudicatario dovrà assicurare la consegna della macchina possibilmente per il giorno **01/12/2014**. Nel caso di prevedibile ritardo dovuto a comprovata causa di forza maggiore e comunque non dipendente da inadempienza dell'aggiudicatario, quest'ultimo è tenuto a darne immediata comunicazione scritta all'Istituzione scolastica specificando formalmente i motivi e la durata del ritardo e richiedendo una proroga dei termini di consegna.*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA
Viale della Repubblica, 47 – 47014 MELDOLA (FC)
Tel. 0543/496420-495177 – Fax 0543/490305 –
e-mail: foic81100c@istruzione.it - foic81100c@pec.istruzione.it
C. Fisc. 92046600406 – Cod. Mecc. FOIC81100C
<http://www.icsmeldola.gov.it/>
CODICE UNIVOCO UF1BG7

7. Oneri a carico della ditta aggiudicataria e responsabilità

Le prestazioni richieste dovranno essere svolte da personale qualificato (che dovrà essere in regola con le vigenti norme in termini assistenziali, previdenziali e contrattuali) alle dirette dipendenze della Ditta aggiudicataria e risulteranno a completo carico di quest'ultima, sollevando integralmente la presente istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità.

I nominativi e gli elementi identificativi del personale della Ditta aggiudicataria incaricati delle prestazioni tecniche di cui sopra dovranno essere preventivamente comunicati al Dirigente Scolastico, attraverso la consegna di opportune credenziali. Tale procedura dovrà essere seguita anche in caso di sostituzioni di elementi del succitato personale.

8. Modalità e termine di presentazione dell'offerta

BUSTA A: sigillata e contraddistinta dalla dicitura “Documentazione Amministrativa” contenente:

- **dichiarazione sostitutiva cumulativa** ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 firmata dal legale rappresentante in cui la ditta dichiara:
 - 1) che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11 c.1 lettera a),b),c),d),f) del D.Lgs.vo del 24/07/92 n. 358 e s.m.i.
 - 2) che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso
 - 3) che ha avuto modo di valutare le circostanze che hanno portato alla determinazione dell'offerta e che ha considerato la stessa congrua
 - 4) che è in regola con gli adempimenti e le norme previste dal D.Lgs.vo 81/2008
 - 5) che consegna e installa il materiale con proprio personale specializzato entro e non oltre 15 gg. dall'aggiudicazione e che il trasporto e l'installazione e a suo carico
 - 6) che è in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali (D.M. del 24/10/2007 Legge n. 296/2006)
 - 7) che si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 c.1 della Legge 136/2010, in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro 7 giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegae ad operare su di essi e, nel caso di modifica, di darne tempestiva comunicazione scritta.

BUSTA B: sigillata e contrassegnata dalla dicitura “Offerta economico-tecnica” contenente:

- **Offerta economico-tecnica** per il noleggio della macchina fotocopiatrice ed il servizio richiesto.

L'offerta dovrà contenere l'indicazione del prezzo offerto, inclusa l'IVA, l'indicazione della marca, tipo ed accessori di ogni apparecchiatura e dovrà essere redatta su carta non intestata.

Il plico contenente l'offerta economico-tecnica (BUSTA B) unitamente alla documentazione amministrativa (BUSTA A) chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura sarà chiuso in un unico plico sigillato con la dicitura “CONTIENE PREVENTIVO PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI”.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA
Viale della Repubblica, 47 – 47014 MELDOLA (FC)
Tel. 0543/496420-495177 – Fax 0543/490305 –
e-mail: foic81100c@istruzione.it - foic81100c@pec.istruzione.it
C. Fisc. 92046600406 – Cod. Mecc. FOIC81100C
<http://www.icsmeldola.gov.it/>

CODICE UNIVOCO UF1BG7

*L'offerta dovrà pervenire all'Istituto Comprensivo di Meldola – Viale della Repubblica n. 47 – 47014 Meldola (FC) a mezzo raccomandata del servizio postale o a mano **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 4 novembre 2014.***

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo indicato nella lettera di invito e, quindi, il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico della ditta fornitrice.

Non saranno valutate offerte incomplete o mancanti dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni.

Le modalità di cui sopra dovranno essere tassativamente rispettate, pena esclusione dalla gara.

9. Criteri di scelta per l'assegnazione del punteggio

La commissione tecnica stabilisce dei criteri oggettivi cui affidarsi nella valutazione conclusiva, in base ai seguenti elementi di valutazione e nell'ordine di importanza come di seguito indicato:

- ⌚ *Prezzo più vantaggioso a parità di caratteristiche qualitative e tecniche dei prodotti e del servizio offerto*

Punti da 0 a 30

Alla ditta che presenterà il prezzo più basso annuo, verranno assegnati punti 30. Alle altre ditte, punteggi proporzionali al prezzo di offerta secondo la formula:

30 x prezzo più basso

prezzo ditta interessata

La gara sarà aggiudicata anche alla presenza di una sola offerta valida purchè ritenuta congrua e vantaggiosa per qualità e prezzo.

10. Requisiti dell'offerta e prezzo della fornitura

L'offerta andrà intesa come fissa e non soggetta ad alcuna modifica o rivalutazione per l'intero arco della durata del contratto che verrà stipulato.

Quindi, per prezzo del canone, s'intenderà quello risultante all'atto dell'aggiudicazione.

11. Garanzia

La ditta aggiudicataria si obbliga a garantire la corretta funzionalità del materiale per tutto il periodo del contratto.

Resta inteso che:

- *la soluzione proposta dovrà rispettare le normative in materia di installazione degli impianti;*
- *la ditta fornitrice dovrà essere abilitata al rilascio della dichiarazione di conformità ai sensi della normativa vigente;*
- *le apparecchiature elettriche proposte devono essere corredate alla consegna delle rispettive certificazioni inerenti al D.Lgs.vo n. 81/2008 conformità C.E. (compatibilità elettromagnetica), devono essere costruiti in conformità ISO9001-2008;*
- *l'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo, ragione o causa alle ditte per i preventivi presentati;*
- *in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Istituzione scolastica;*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MELDOLA
Viale della Repubblica, 47 – 47014 MELDOLA (FC)
Tel. 0543/496420-495177 – Fax 0543/490305 –
e-mail: foic81100c@istruzione.it - foic81100c@pec.istruzione.it
C. Fisc. 92046600406 – Cod. Mecc. FOIC81100C
<http://www.icsmeldola.gov.it/>

CODICE UNIVOCO UF1BG7

- è facoltà dell'Istituto scolastico, in sede di comparazione dei preventivi, chiedere chiarimenti di quanto offerto e dichiarato;
- si procederà all'aggiudicazione della gara anche nel caso in cui dovesse pervenire una sola offerta.

12. Informativa ai sensi del d.l. 196/2003

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati dall'Ente Appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs.vo n. 196/03 e saranno comunicate a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs.vo 196/2003.

13. Riserva di non aggiudicazione

L'Amministrazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui valuti inadeguate le offerte pervenute.

14. Controversie e foro competente

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente di Forlì.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE
(Prof.ssa Valentina Biguzzi)